

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдел культуры администрации Чусовского
муниципального района Пермского края

(наименование органа, осуществляющего функции

начальник

(должность)

Подпись

М.А. Замалутдинова

(расшифровка подписи)

" 11 " января 20 16 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное бюджетное учреждение культуры
"Чусовская районная центральная библиотека имени А.С. Пушкина"

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения Культура, кинематография, архивное дело

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из ведомственного перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____
 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 граждане Российской Федерации, иностранные граждане, юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели

Уникальный номер
 по базовому
 (отраслевому) перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества			Значение показателя качества		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Объем библиотечного фонда	тыс. экз.	535	188	188	188
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Доля работников, прошедших обучение по повышению квалификации и переподготовки	%	744	4	4	4

000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Количество постоянных пользователей	чел.	792	15 320	15 320	15 320
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Увеличение количества экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек (на 1,0 тыс. человек)	ед.	642	75	75	75
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Количество работников принявших участие в конкурсах профессионального мастерства	чел.	792	3	3	3
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Повышение уровня удовлетворенности жителей качеством предоставления муниципальной услуги	%	744	78	83	88

000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно	Отношение средней зарботной платы работников учреждений культуры к средней зарботной плате по региону	%	744	75,1	100	100
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно	Количество жалоб на некачественну ю услугу	ед.	642	0	0	0
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно	Охват населения библиотечным обслуживанием	%	744	40	40	40

000000000005 730120407011 000000000001 001101101					Бесплатно	Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет» в общем количестве библиотек	%	744	54,9	64	73,1
---	--	--	--	--	-----------	---	---	-----	------	----	------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	показателя	наименование	код	финансовый год)	периода)	периода)	финансовый год)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000005 730120407011 000000000001 001101101				Бесплатно		Количество о посещений	ед.	642	147 000	147 000	147 000	147 000	147 000	147 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 22.10.2014г.);

Федеральный закон от 29.12.1994г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (в ред. от 05.05.2014г.);

п.19, 20 Постановления Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (в ред. 23.12.2002г.);

Федеральный закон от 29.12.1994г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (в ред. 01.12.2014г.);

Закон Пермской области от 07.04.1999 № 458-66 «О муниципальной политике в сфере культуры, искусства и кинематографии» (в ред. от 07.09.2009г.);

Закон Пермского края от 05.03.2008г. № 205-ПК «О библиотечном деле в Пермском крае»;

Закон Пермской области от 16.10.2009 г. № 510-ПК «Об обязательном экземпляре документов Пермского края»;

Постановление губернатора Пермской области от 25.12.1995г № 386 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;

Устав МБУК «Чусовская районная центральная библиотека имени А.С.Пушкина», утвержденный приказом отдела культуры администрации Чусовского муниципального района от 24.03.2014 № 46;

Положение «Об организации библиотечного обслуживания населения Чусовского района», утвержденное постановлением главы Чусовского муниципального района от 20.11.2009 № 1774.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые и внеплановые проверки	ежеквартально	Отдел культуры администрации Чусовского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

Отчет о выполнении задания должен быть представлен с приложением ежеквартального текстового отчета (включающий расчеты показателей, характеризующих качество муниципальной услуги) на бумажном и электронных носителях. В текстовом отчете обязательно указываются следующие разделы: характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания; характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных; характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и стандартом муниципальных услуг.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁷ нет

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается